**Порядок установки и ввода в эксплуатацию индивидуальных приборов учета воды.**

Оснащение жилого или нежилого помещения приборами учета, ввод установленных приборов учета в эксплуатацию, их надлежащая техническая эксплуатация, сохранность и своевременная замена должны быть обеспечены собственником жилого или нежилого помещения.

1. Ввод установленного прибора учета в эксплуатацию, то есть документальное оформление прибора учета в качестве прибора учета, по показаниям которого осуществляется расчет размера платы за коммунальные услуги, осуществляется сотрудниками Отдела Учета и Реализации (ОУиР), в том числе на основании заявки собственника жилого или нежилого помещения, поданной в отдел учета и реализации, и технических условий на оборудование узла учета (далее ТУ), в случаях если прибор учёта вводится первично.
2. Оставить заявку в Едином Окне для получения технических условий на оборудование узла учета (далее ТУ), в случаях если прибор учёта вводится первично.
3. Перед подписанием акта ввода прибора учета в эксплуатацию (при отсутствии оснований для отказа ввода прибора учета в эксплуатацию, соответствия ТУ) сотрудник ОУиР осуществляет установку контрольных пломб на приборе учета.

**Опломбирование прибора учета включает в себя**:

**В частном секторе**:

Сотрудник ОУиР производит опломбирование водомерного узла (прибор учета, штуцера, фильтр (грязевик)), а также крана в открытом положении перед прибором учета.

**в МКД**:

сотрудник ОУиР производит опломбирование водомерного узла (прибор учета, штуцера, фильтр (грязевик)).

**ОДПУ**:

сотрудник производит опломбирование задвижки на водопроводном вводе в открытом положении, водомерный узел, кран в закрытом положении на прямом участке, запорную арматуру на обводной линии в закрытом положении.

Ввод новых приборов учета или прошедших поверку в эксплуатацию, осуществляется сотрудниками ОУиР без взимания платы.